

## วิธีปฏิบัติวิชาปัญหาพิเศษ 2 ปีการศึกษา 2562

### อาจารย์ผู้ประสานงานวิชาของแต่ละสาขา

1. สาขาวิศวกรรมแปรรูปอาหาร  
ดร.คริษฐา อิมเอิบ (Karittha.im@kmitl.ac.th)
2. สาขาเทคโนโลยีการหมักในอุตสาหกรรม  
ดร.อรชร เมฆเกิดชู (orachorn.me@kmitl.ac.th)
3. สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร  
ดร.สุพีรยา อาษา (supeeraya.ar@kmitl.ac.th)  
ดร.เพ็ญศิริ แก้วทอง (Pensiri.ka@kmitl.ac.th)

### 1. ปฏิทินการดำเนินงานวิชาปัญหาพิเศษ 2 ปีการศึกษา 2562

การดำเนินงาน	วันที่กำหนด	หมายเหตุ
1. จัดทำเล่มปัญหาพิเศษและนำเสนอปัญหาพิเศษ	ภายใน 8 พฤษภาคม 2563	
2. ส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์, CD และบทคัดย่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ	ภายใน 29 พฤษภาคม 2563	ถ้านักศึกษาส่งเล่มไม่ทันต้องติด "1" ไว้ก่อน
3. ส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์, CD และบทคัดย่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะแบบล่าช้า	ภายใน 15 กรกฎาคม 2563	วันสุดท้ายของการส่งเล่มของปีการศึกษา 2562

หมายเหตุ: ถ้านักศึกษาส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ในช่วงวันที่ 1 มิถุนายน ถึง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 วันที่ตัดเกรดและส่งเกรดให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของอาจารย์ผู้ประสานงานของแต่ละสาขา

### 2. การนำเสนอปัญหาพิเศษ

- 2.1 กำหนดให้มีคณะกรรมการสอบอย่างน้อย 2 ท่าน รวมอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2.2 ให้นักศึกษาส่งเล่มปัญหาพิเศษให้อาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการสอบปัญหาพิเศษอย่างน้อย 1

#### สัปดาห์ก่อนการสอบ

2.3 การสอบปัญหาพิเศษให้นำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ โดยเวลาทั้งหมด ไม่เกิน 30 นาที แบ่งเป็น เวลาสำหรับนำเสนอไม่เกิน 20 นาที และเวลาสำหรับตอบคำถามไม่เกิน 10 นาที

2.4 นักศึกษาต้องเตรียมเอกสารดังนี้

- แบบประเมินการนำเสนอปัญหาพิเศษให้แก่กรรมการทุกท่านโดยนักศึกษสามารถดาวน์โหลด

รูปแบบการทำเล่มปัญหาพิเศษจากเว็บไซต์ของคุณะ <http://www.agroind.kmitl.ac.th/>

- บทความย่อเป็นภาษาไทยให้กรรมการทุกท่านและอาจารย์ผู้เข้าร่วมฟังการนำเสนอ

#### 2.5 อาจารย์ที่ปรึกษาส่งคะแนนของใบประเมินการนำเสนอ

ปัญหาพิเศษของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์กรรมการให้อาจารย์ผู้ประสานงานวิชาภายใน 3 วัน หลังการสอบ

### 3. การจัดทำเล่มปัญหาพิเศษ

3.1 นักศึกษาต้องจัดทำเล่มปัญหาพิเศษตามรูปแบบการทำเล่มปัญหาพิเศษของคุณะ โดยนักศึกษาสามารถดาวน์โหลดรูปแบบการทำเล่มปัญหาพิเศษจากเว็บไซต์ของคุณะ <http://www.agroind.kmitl.ac.th/>

3.2 หลังจากนักศึกษาสอบการนำเสนอปัญหาพิเศษ ถ้าต้องแก้ไข ปรับเปลี่ยนเนื้อหาตามคำแนะนำของคณะกรรมการ ให้นักศึกษาแก้ไข ปรับเปลี่ยนเนื้อหาตามคำแนะนำของคณะกรรมการให้ถูกต้องเรียบร้อยก่อนส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาดูความถูกต้องและความเรียบร้อยอีกครั้ง และนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาให้จัดทำเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ได้ก่อนดำเนินการส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ต่อไป

### 4. การส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์และไฟล์เล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์

นักศึกษาต้องดำเนินการดังนี้

#### 4.1 ส่งอาจารย์ที่ปรึกษา

##### 4.1.1 เล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์

- ปกเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ให้เข้าปกอ่อนสี่เหลี่ยมหรือตามที่อาจารย์ที่ปรึกษากำหนด

- จำนวน 1 เล่ม หรือตามที่อาจารย์ที่ปรึกษากำหนด

##### 4.1.2 ไฟล์เล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์

- นักศึกษาต้องบันทึกไฟล์เล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ Word และไฟล์ PDF ในแผ่นซีดี เขียนชื่อ-นามสกุล รหัสนักศึกษาทุกคนในกลุ่ม และชื่อปัญหาพิเศษบนปกซีดี หรือจัดทำไฟล์เล่มปัญหาพิเศษ ฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบที่อาจารย์ที่ปรึกษากำหนด

4.1.3 นักศึกษาต้องเตรียมแบบประเมินการดำเนินงานปัญหาพิเศษและเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ประเมินโดยนักศึกษาสามารถดาวน์โหลดรูปแบบการทำเล่มปัญหาพิเศษจากเว็บไซต์ของคุณะ <http://www.agroind.kmitl.ac.th/> และให้นักศึกษาแจ้งเตือนอาจารย์ที่ปรึกษาส่งแบบประเมินแก่อาจารย์ผู้ประสานงานวิชาด้วย

#### 4.2 ส่งคณะ

##### 4.2.1 เล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์

- ให้นักศึกษา **จัดทำเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์เอง** จำนวน 1 เล่ม โดยปกเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ให้ **เข้าปกแข็งสีดำ** นักศึกษาสามารถดูตัวอย่างการเข้าเล่มได้ที่คุณมะลิวรรณ (พี่แกละ)
- นักศึกษาต้องปริ้นท์และส่งบทความย่อภาษาไทย 1 ฉบับ (ส่งแยกจากเล่ม)

#### 4.2.2 ไฟล์เล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์

- นักศึกษาต้องบันทึกไฟล์เล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ PDF ในแผ่นซีดี เขียนชื่อ-นามสกุล รหัสนักศึกษาทุกคนในกลุ่ม และชื่อปัญหาพิเศษบนปกซีดีให้เรียบร้อย และนำส่งพร้อมเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ที่คุนมะสิวรรณ (พีแกละ)

#### 5. การตัดเกรด

การตัดเกรดวิชาปัญหาพิเศษ 2 ดำเนินการโดยใช้คะแนนจาก 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 คะแนนจากแบบประเมินการนำเสนอปัญหาพิเศษคิดเป็น 35%

ส่วนที่ 2 แบบประเมินการดำเนินงานปัญหาพิเศษและเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์คิดเป็น 60%

ส่วนที่ 3 การเรียนภาษาอังกฤษที่ให้คะแนนโดยอาจารย์ผู้ประสานงานวิชาของแต่ละสาขาคิดเป็น 5%

โดยตัดเกรดตามระดับคะแนนต่างๆ ดังนี้

คะแนน	เกรด
85 คะแนนขึ้นไป	A
80.0 – 84.9 คะแนน	B+
70.0 – 79.9 คะแนน	B
65.0 – 69.9 คะแนน	C+
60.0 – 64.9 คะแนน	C
55.0 – 59.9 คะแนน	D+
50.0 – 54.9 คะแนน	D
0.0 – 49.9 คะแนน	F

#### 6. การส่งเกรดและการออกเกรด

อาจารย์ประสานงานแต่ละสาขาจะดำเนินการส่งเกรดวิชาปัญหาพิเศษ 2 ให้นักศึกษาได้เมื่อ

1. นักศึกษาส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์, ไฟล์เล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์และบทคัดย่อให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะเรียบร้อย
2. อาจารย์ที่ปรึกษาส่งคะแนนในแบบประเมินการนำเสนอปัญหาพิเศษ และคะแนนในแบบประเมินการดำเนินงานปัญหาพิเศษและเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ให้กับอาจารย์ผู้ประสานงานวิชาเรียบร้อย

อย่างไรก็ตาม กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์ได้ภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 ตามที่กำหนดในปฏิทินการดำเนินงานวิชาปัญหาพิเศษ 2 ปีการศึกษา 2562 **นักศึกษาจะได้ “I” ไว้ก่อน** โดยนักศึกษาสามารถส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์แบบล่าช้าได้อีกจนถึงวันสุดท้ายของการส่ง

คือวันที่ 15 กรกฎาคม 2563 ตามที่ระบุไว้ในปฏิทินการดำเนินงานวิชาปัญหาพิเศษ 2 ปีการศึกษา 2562 จากนั้นอาจารย์ผู้ประสานงานของแต่ละสาขาจึงจะดำเนินการแก้ไข “1” ให้เป็นเกรดวิชาปัญหาพิเศษ 2 ได้

#### 7. การอนุมัติจบการศึกษา

นักศึกษาที่สอบปัญหาพิเศษและส่งเล่มปัญหาพิเศษฉบับสมบูรณ์เสร็จเรียบร้อยแล้วจะได้รับอนุมัติให้จบการศึกษาได้เมื่อ

- นักศึกษาส่งคืนอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ที่ได้ยืมมาใช้ในการทำการทดลองของปัญหาพิเศษให้ห้องปฏิบัติการกลางทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

- กรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการทดลอง นักศึกษาต้องจัดการเรื่องค่าใช้จ่ายชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นให้เรียบร้อยแล้ว

\*\*\*หากมีข้อสงสัยใดเพิ่มเติม นักศึกษาติดต่อสอบถามได้ที่อาจารย์ผู้ประสานงานวิชาของแต่ละสาขา\*\*\*

---