

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ Artwork

บริษัท ไทยรวมสินพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด/THAI UNION MANUFACTURING CO.,LTD

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบในการจัดทำ Artwork, Color Shade Limit และ Master Print ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพ/เวลาและถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมายของประเทศผู้นำเข้าและส่งออก รวมถึงจัดทำข้อมูล Order BOM เพื่อให้เจ้าหน้าที่ออกไปสั่งซื้อได้อย่างถูกต้องและทันเวลารวมถึงแก้ไขปัญหาการส่งมอบและคุณภาพบรรจุภัณฑ์

1. ทำความเข้าใจข้อมูลใน Sales Order เพื่อจัดทำข้อมูลขอ Packaging Material Code ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและอนุมัติก่อนสร้าง Code เข้าระบบเพื่อใช้ในการสร้าง Order BOM และให้เจ้าหน้าที่ออกไปสั่งซื้อทำการสั่งซื้อผ่านระบบ SAP ได้
2. จัดทำ Artwork ให้ได้ภายในกรอบเวลาที่นโยบายกำหนด และถูกต้องสอดคล้องกับผลิตภัณฑ์ กฎหมายของประเทศผู้นำเข้าและส่งออก รวมถึงความต้องการของลูกค้า โดยต้องประสานงานและติดตามให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบจากฝ่าย QC / R&D และรับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลของ Labeling Laws ให้ถูกต้อง รวมถึงรับผิดชอบให้ได้มาและทำความเข้าใจซึ่งข้อมูลที่ต้องแสดงบนบรรจุภัณฑ์ในทุกภาษาให้ครบถ้วน และถูกต้อง
3. วางแผนการสั่งซื้อบรรจุภัณฑ์และส่งข้อมูลการสั่งซื้อให้เจ้าหน้าที่ออกไปสั่งซื้อเพื่อทำการสั่งซื้อได้อย่างถูกต้องและทันเวลา
4. เจรจาต่อเรื่องระยะเวลาการส่งมอบกับลูกค้า รวมถึงแก้ไขปัญหาเรื่องการส่งมอบและคุณภาพงานพิมพ์ในส่วนที่รับผิดชอบ เพื่อให้โรงงานสามารถมีบรรจุภัณฑ์ที่ถูกต้องผลิตสินค้าส่งมอบทันเวลาที่ลูกค้ากำหนด
5. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ

1. การศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร, สาขาเทคโนโลยีการบรรจุ และวัสดุ, สาขาพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ยินดีรับนักศึกษาจบใหม่)
2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษ (อ่าน/เขียน) และใช้ Microsoft Office ได้ดี
3. มีมนุษยสัมพันธ์และประสานงานกับผู้อื่นได้ดี
4. มีความละเอียดรอบคอบสูงและทำงานภายใต้ภาวะความกดดันได้ดี

วิธีการสมัครงาน

นักศึกษาที่มีความสนใจที่จะสมัครงานกับทางบริษัท กรุณาส่งอีเมลแจ้งความประสงค์ พร้อมแนบเอกสารดังต่อไปนี้ :

1. ประวัติย่อ (Resume)
2. พร้อมรูปถ่ายขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว (ใส่ชุดนักศึกษา / ถ่ายไม่เกิน 3-6 เดือน)
3. สำเนาใบแสดงผลการเรียนของมหาวิทยาลัย
4. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา และบัตรประชาชน
5. สำเนาทะเบียนบ้าน

ส่งมาที่ ;

- คุณธิดาพร ฮวบสมบูรณ์ E-Mail : Thidaporn.huabsomboon@thaiunion.com
โทรศัพท์ 02-2980025 ต่อ 1115
- คุณสุดารัตน์ กันตา E-Mail : Sudarat.kantha@thaiunion.com
โทรศัพท์ 02-2980025 ต่อ 1120

ขั้นตอนการพิจารณา

1. ส่ง Resume พร้อมระบุตำแหน่งงานที่สนใจมาทางอีเมลของเจ้าหน้าที่ HR
2. หากคุณสมบัติผ่าน เจ้าหน้าที่ HR จะส่ง Link ใบสมัครออนไลน์ให้ทาง E-mail
3. เมื่อกรอกใบสมัครเสร็จ ทาง HR จะกำหนดวันและเวลาที่ทางผู้สมัครสะดวก และส่งแบบทดสอบ Online ให้ทาง E-mail
4. หลังจากทำแบบทดสอบเสร็จจะใช้เวลาไม่เกิน 1-2 สัปดาห์ หากผ่านการพิจารณาทางเราจะนัดสัมภาษณ์กับผู้บริหารเป็นลำดับถัดไปค่ะ

สถานที่ปฏิบัติงาน : บริษัท ไทยรวมสินพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด 979/13-16 อาคาร SM TOWER ชั้น M ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400. (อยู่ใกล้กับรถไฟฟ้าสถานีสนามเป้า(BTS))

วัน-เวลา ที่ปฏิบัติงาน : วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลาทำงาน 08.15 – 17.15 น.